



SUSANNE HARDER
CHEFKONSULENT
T: 8779 6307
E: SHA@COK.DK

Curriculum vitae

Susanne Harder



Nøglekompetencer og erfaringer

Ledelsesunderstøttende opgaver

- Analyse af strukturelle og organisatoriske betingelser for implementering af strategi og fælles arbejdsgrundlag.
- Udvikling af organisatoriske tiltag med henblik på udvikling af kerneopgave fx organisering, kompetenceudvikling.
- Analyse af kompetenceudviklingsbehov samt udvikling af uddannelsesforløb.
- Samarbejde og sparring om udarbejdelse af ny strategi (direktionsniveau).
- Tilrettelæggelse og facilitering af arbejdsseminar for en samlet ledergruppe (direktionsniveau/forvaltningschef).
- Analyse og udvikling af organisationens servicedeklaration med udgangspunkt i værdier, visioner og strategi.
- Mødeunderstøttende aktiviteter som dagsorden, referat, opfølgning mv. på ledelsesniveau.

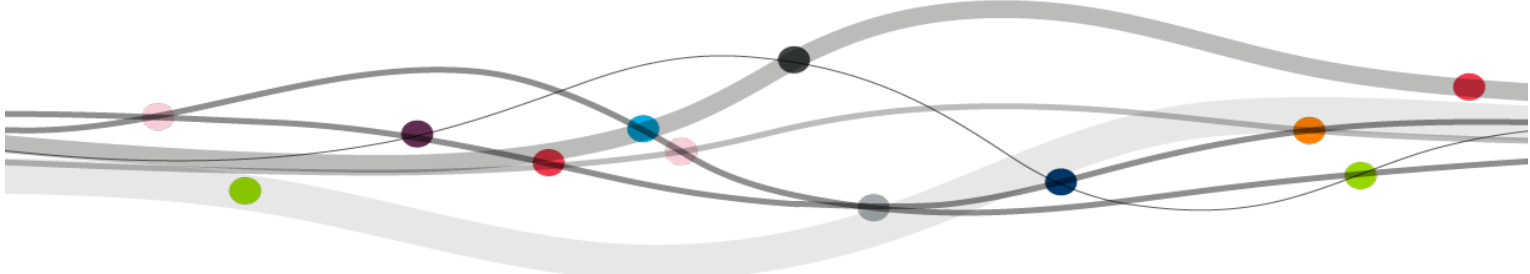
Projektledelse- og koordinering af udviklingsprocesser

- Ansvarlig for udvikling, implementering og evaluering af fælles kommunale politiske og pædagogiske mål målrettet skoler og daginstitutioner.
- Koordinering af lokale pædagogiske udviklingsprojekter i de enkelte enheder (daginstitutioner, skoler og afdelinger) fx målstyret undervisning, teamsamarbejde (mono- og tværfaglige), evalueringskultur mm.
- Facilitering af netværk for ledere på (skoler, institutioner og uddannelsesretninger).
- Processtøtte i forbindelse med udvikling af strategi og implementering af lokale udviklingsprocesser (daginstitutioner og på skoler).
- Planlægning og facilitering af internater, workshops, netværksforløb m.v. på medarbejder-, direktions- og ledelsesniveau.
- Planlægning og facilitering af større events med henblik på formidling og videndeling mellem medarbejdere og ledelser på tværs af institutioner og skoler.

Konsulenterfaring

- Konsulentstøtte til skoleledelser i forbindelse med udvikling af strategier og implementering af pædagogiske og didaktiske indsatsområder.



- 
- Proceskonsulent med ansvar for bruger- og borgerinddragelse og analyse i udarbejdelsen af Køge Kommunes Børn- og Unge Politik.
 - Planlægning, koordinering og gennemførelse af kursus- og uddannelsesaktiviteter for ledere, lærere og pædagoger på skole- og daginstitutionsområdet.
 - Supervision af mono- og flerfaglige teams i forbindelse med udvikling af samarbejde og pædagogisk praksis.
 - Udarbejdelse af undersøgelse af arbejdsglæden blandt folkeskolelærere i Næstved Kommune.

Undervisningserfaring

- Udvikling, planlægning, gennemførelse og evaluering af kurser, seminarer og workshops for medarbejdere og ledelser på skole- og daginstitutionsområdet.
- Undervisning i grundskolen, efterskole, professionsuddannelserne og eftervidereuddannelse.

Supervision og coaching

- Ledelsescoaching fx i forbindelse med stress, udfordringer med medarbejdere, kommunikation – for både daginstitutions- som skoleledelser.
- Supervision, teamets samarbejde om læring, trivsel og udvikling.
- Supervision, samarbejdsvanskeligheder i teamet.
- Proceskonsultation for ledelsesteam i forbindelse med samarbejdsproblemer, medarbejderkonflikter mv.

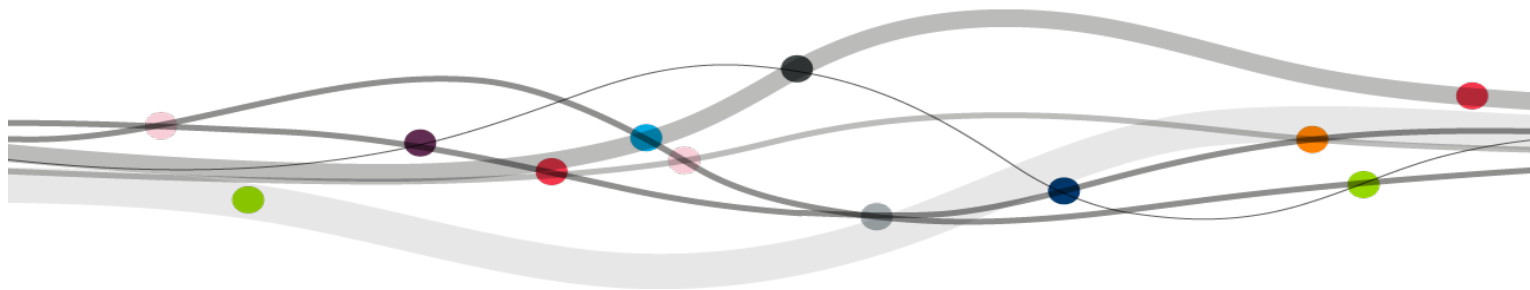
Konflikthåndtering- og mægling

- Mægle i konflikter mellem medarbejder og ledelse.
- Sparring med ledelse i forbindelse med afskedigelser og interventioner.
- Konfliktmægling i medarbejderteam.
- Undervisning i konflikthåndtering.

Ansættelser

2016-	Sekretariatsleder, EUC Sjælland
2015-	Udviklingskonsulent, EUC Sjælland
2013-2014	Employee Relations Facilitator, HR Mental Health Systems, San Diego
2010-2012	Specialkonsulent, Pædagogisk Udviklingscenter Rødovre
2007-2010	Pædagogisk udviklingskonsulent, Pædagogisk Udviklingscenter Køge





2004-2007	Adjunkt, UC Sjælland, Holbæk Seminarium
2002-2003	Projektansat, praktikant, KLEO, UCC
1992-2002	Lærer, Osted Fri- og Efterskole

Uddannelser

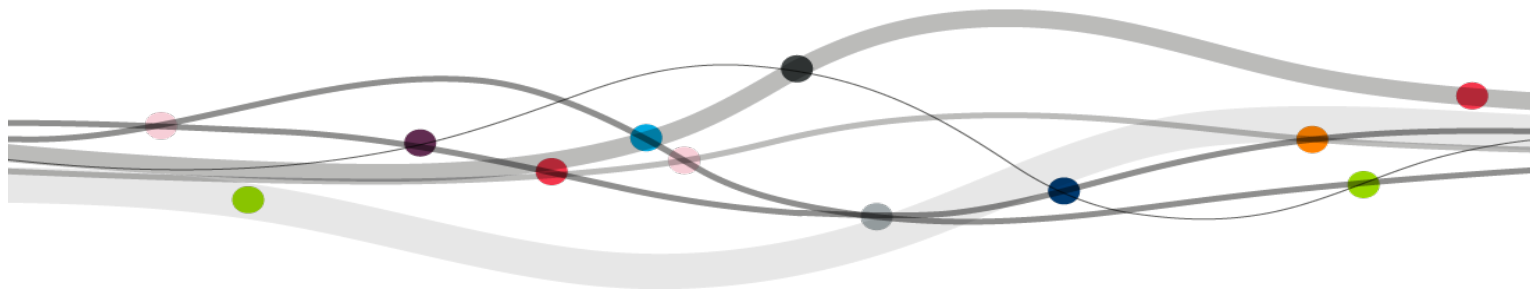
2004	Cand.mag. i uddannelsesstudier/pædagogik og psykologi, RUC
2002	Bachelor i pædagogik og psykologi, RUC
1992	Uddannet folkeskolelærer, Holbæk Seminarium

Efteruddannelse og kompetenceudvikling

2016	Diplom i ledelse; kvalitetsstyring i folkeskolen (12), strategisk ledelse (12), Metropol*
2015	Project Management Essentials, University of California San Diego
2014	Organizational Analysis, Stanford University (Coursera, non credit)
2013	Leadership in a Changing World, University of California San Diego
2011	Konfliktmægling for grupper, Rødovre Kommune
2011	Proceskonsulentuddannelse, Inpraxis
2009	Konfliktmægler, Dansk Center for Konfliktløsning
2009	LP-vejleder, Høgskolen Hedmark/UCN
2008	Lean Learning, Dansk Magisterforening

**særligt tilrettelægt kompetenceudviklingsforløb for ledelse og direktion*





Tillidshverv

2004-2010	Beskikket censor i psykologi, pædagogik og didaktik, læreruddannelsen
2007-2008	Teamkoordinator for undervisere i de pædagogisk fag på Holbæk Seminarium
2004-2007	Hovedbestyrelsesmedlem i Dansk Friskoleforening
1999-2003	Medlem/formand for forældrebestyrelsen i Osted Børnehave

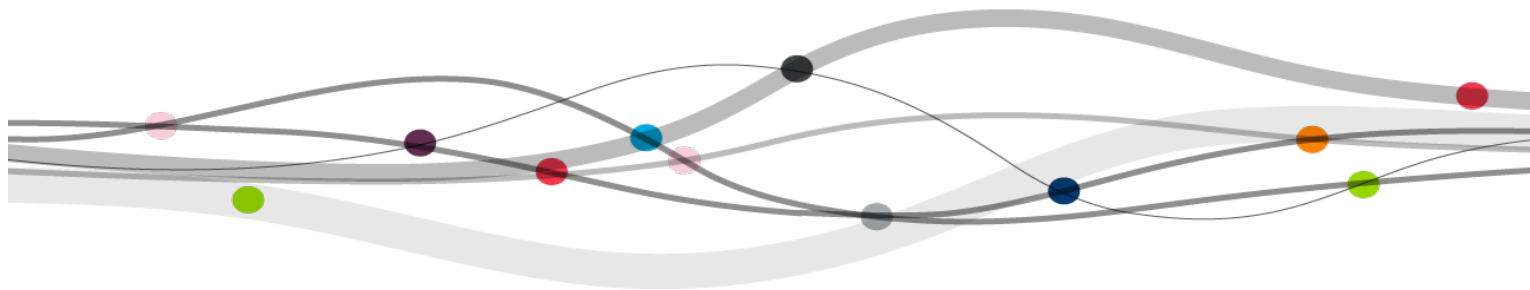
Frivilligt arbejde

2014-2015	Training Facilitator, Non-profit Management Solutions. Facilitering af workshops om kommunikation, teamsamarbejde og conflict management for medarbejdere og mellemledere i non-profit organisationer.
2014-2015	Volunteer Assistant, Canyon View Elementary School, San Diego

Publikationer m.v.

2012	Til "undervisningsassistenten og andre ikke læreruddannede i folkeskolen", Harder, Susanne Malmborg og Petersen, Mai-Britt Herløv, Dafolo
2010	"Meningsfuldt teamsamarbejde i Folkeskolen", Harder, Susanne, Fleksibel Læring, feb. 2010, Dafolo
2009	"Værdiregelsæt for skoleledere", Harder, Susanne, Petersen, Mai-Britt Herløv og Sørensen, Susanne Ploug, Dafolo (2010)
2009	"Mål og indholdsbeskrivelser i SFO – hvad skal vi bruge dem til?", Harder, Susanne, Fleksibel læring, nr. 1 – Maj 2009, 9. Årgang
2009	"Skolefritidsordning. SFO – en del af skolens virksomhed", Dafolo 1. august 2009, Susanne Malmborg Harder og Mai-Britt Herløv Petersen (red.)





- 2009 "Kopi- og arbejdsmappe til SFO. Inspiration til det pædagogiske arbejde", Malene Erkmann, Susanne Malmberg Harder, Kamilla Frimodt Madsen og Mai-Britt Herløv Petersen, Dafolo 2009
- 2007 "Udviklingsprojekter og reflekteret praksis - Hvordan udviklingsprojekter udgør en del af en organisations værdi", artikel til fagbladet "CVUSJ" (CVU Sjælland)
- 2004 "Hvor svært kan det være...?" En analyse af handlemuligheder i en indsats for arbejdsglæden blandt folkeskolelærere i Næstved Kommune, Jens Saarup, Susanne Harder og Mette Løvbjerg, KLEO
- 2004 "Samarbejde i lærerteams i folkeskolen" - et empirisk projekt om teamsamarbejde, RUC

